

## 附件 2

# 广东科学中心资格审核注意事项

### 一、资格审核材料

请参加资格审核的考生提供以下材料的原件和复印件，复印件一式一份按顺序提交，原件当场核验、当场退回：

（一）身份证原件及复印件；

（二）笔试准考证；

（三）毕业证、学位证（含专科、本科及研究生阶段）的原件及复印件，内地高校毕业生须同时提交学信网学历、学位验证信息复印件，留学回国人员须提供由教育部留学服务中心出具的国（境）外学历、学位认证函等有关证明材料。暂不能提供毕业证书、学位证书的 2023 年应届毕业生，须提供学生证、毕业生就业推荐表；

（四）若所学专业未列入《公务员专业目录》专业目录（无专业代码）的，考生选择专业目录中的相近专业报考的，所学专业必修课程须与报考岗位要求专业的主要课程基本一致，并须提供毕业证书（已毕业的）、所学专业课程成绩单、课程对比情况说明及毕业院校设置专业的依据等材料；

（五）岗位要求具有职称、职业技能资格或教师资格证书的，须提供相关证书原件及复印件；

（六）岗位要求为中共党员的，须提供党组织关系证明；

（七）涉及“三支一扶”加分的考生，须提交相关证书原件及复印件；

（八）岗位要求具有两年以上相关工作经验的，须提供相应

的工作经历材料及社保缴纳证明；

（九）国有企事业单位正式工作人员报名，须提供工作单位同意报考的书面证明或在资格审核现场签署相关承诺及声明。

## 二、资格审核时间及地点

请考生携带以上材料的原件和复印件进行现场审核。

时间：2023年6月15日至16日（上午9:30-下午16:30）

地点：广东省广州市番禺区大学城科普路168号广东科学中心学术交流中心308号会议室。

为合理分流、提高资格审核效率、保证每位考生都有充足的资格审核及补充材料时间，以下为各招聘岗位建议参与资格审核时间：

招聘工作部门	建议时间
办公室	6月15日上午
运行管理部	6月15日下午
研究管理部	6月15日下午

以上表格仅为建议时间，请各位考生根据自身时间安排在规定时间内参与现场资格审核并留有充足的补充资料时间。

## 三、资格审核网络预审

为方便各位考生，减少往返成本，我中心在现场资格审核前提供网络预审，请各位考生将资格审核材料的扫描件发送至我单位工作邮箱（hejs@gdsc.cn），以便提醒各位考生查漏补缺。

已提交资格审核邮件的考生请及时查收我中心工作邮件，并按要求补充相关材料或说明。

## 四、特别提示事项

（一）网络预审不能代替现场审核，各位考生必须参加现

场审核，资格审核结果以现场资格审核结果为准；

（二）未按规定时间参加现场资格审核的，视为自动放弃资格审核和面试资格；

（三）考生证件（证明）不全且不能在资格审核结束之日前补全的或与报考资格条件不符的，取消面试资格；

（四）考生自愿放弃资格审核和面试资格、不符合报考岗位条件，取消面试资格的，请按工作邮件要求做好配合。

## **五、单位联系方式**

联系方式：020-39348206、39348031